



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУЗНЕЦКА ПЕНЗЕНСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.03.2012 № 302
г.Кузнецк

Об утверждении положения о системе оплаты труда руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера и работников муниципального автономного учреждения спортивная школа «Рубин»

В соответствии со ст. 144, 145 Трудового кодекса РФ, ст. 86 Бюджетного кодекса РФ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 28 Устава города Кузнецка Пензенской области,

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА КУЗНЕЦКА ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о системе оплаты труда руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера и работников муниципального автономного учреждения спортивная школа «Рубин» согласно приложению.

2. Руководителю муниципального автономного учреждения спортивная школа «Рубин» привести в соответствие локальные нормативные акты по вопросам, отнесенным к сфере их ведения в части оплаты труда, в соответствии с настоящим постановлением.

3. Внести в постановление администрации города Кузнецка от 20.11.2012 № 1661 «Об отмене постановления администрации города Кузнецка от 15.12.2010 № 1710 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального учреждения спортивно-оздоровительный комплекс «Рубин» изменение, изложив пункт 1 постановления в следующей редакции:

«1. Признать утратившим силу постановление администрации города Кузнецка от 15.12.2010 № 1710 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального учреждения спортивно-оздоровительный комплекс «Рубин» с 30.09.2012 года».

4. Признать утратившими силу:

- постановление администрации города Кузнецка от 27.06.2011 № 675 «О внесении изменения в постановление администрации города Кузнецка от 15.12.2010 № 1710 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда

работников муниципального учреждения спортивно-оздоровительный комплекс «Рубин»;

- постановление администрации города Кузнецка от 18.10.2011 № 1156 «О внесении изменения в постановление администрации города Кузнецка от 15.12.2010 № 1710 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального учреждения спортивно-оздоровительный комплекс «Рубин»,

- постановление администрации города Кузнецка от 07.11.2011 № 1214 «О внесении изменения в постановление администрации города Кузнецка от 15.12.2010 № 1710 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального учреждения спортивно-оздоровительный комплекс «Рубин»,

- постановление администрации города Кузнецка от 22.12.2011 № 1426 «О внесении изменения в постановление администрации города Кузнецка от 15.12.2010 № 1710 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда работников муниципального учреждения спортивно-оздоровительный комплекс «Рубин»,

- пункт 4 постановления администрации города Кузнецка от 20.11.2019 N 1804 "О внесении изменений в некоторые постановления администрации города Кузнецка",

- постановление администрации города Кузнецка от 05.02.2013 № 134 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера и работников муниципального учреждения спортивно-оздоровительный комплекс «Рубин»,

- постановление администрации города Кузнецка Пензенской области от 25.02.2013 № 233 «О внесении изменения в постановление администрации города Кузнецка от 05.02.2013 № 134 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера и работников муниципального учреждения спортивно-оздоровительный комплекс «Рубин»,

- постановление администрации города Кузнецка Пензенской области от 15.04.2016 № 574 «О внесении изменений в постановление администрации города Кузнецка от 05.02.2013 № 134 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера и работников муниципального учреждения спортивно-оздоровительный комплекс «Рубин»,

- постановление администрации города Кузнецка Пензенской области от 01.03.2017 № 356 «О внесении изменений в постановление администрации города Кузнецка от 05.02.2013 № 134 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера и работников муниципального учреждения спортивно-оздоровительный комплекс «Рубин»,

- постановление администрации города Кузнецка Пензенской области от 25.10.2019 № 1673 «О внесении изменений в постановление администрации города Кузнецка от 05.02.2013 № 134 «Об утверждении Положения о системе оплаты труда руководителя, заместителя руководителя,

главного бухгалтера и работников муниципального учреждения спортивно-оздоровительный комплекс «Рубин».

5. Опубликовать настоящее постановление в издании «Вестник администрации города Кузнецка» и разместить на официальном сайте администрации города Кузнецка в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Распространить действие данного постановления на правоотношения, возникшие с 01.03.2020 года.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации города Кузнецка Малкина И.А.

Глава администрации города Кузнецка



С.А. Златогорский

Положение
о системе оплаты труда работников муниципального
автономного учреждения спортивной школы «Рубин»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует единые принципы системы оплаты труда руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера и работников муниципального автономного учреждения спортивной школы «Рубин» (далее МАУ СШ «Рубин»), в том числе осуществляющих спортивную подготовку.

1.2. Настоящее Положение о системе оплаты труда руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера и работников МАУ СШ «Рубин» (далее Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими трудовые правоотношения.

Порядок и условия оплаты труда, стимулирования руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера и работников МАУ СШ «Рубин» осуществляется согласно настоящему Положению и закрепляется локальными нормативными актами (коллективный договор, соглашения, приказы и др.), принимаемыми в соответствии с учетом мотивированного мнения представительного органа работников, трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

1.3. Фонд оплаты труда работников МАУ СШ «Рубин» (далее – ФОТ) формируется на календарный год, исходя из объема субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания и средств, поступающих от приносящей доход деятельности.

ФОТ за счет средств субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания рассчитывается по формуле:

$$\text{ФОТ} = \text{СМЗ} * \text{ССЧ} * 12 * \text{К инд}$$
, где СМЗ — среднемесячная зарплата; ССЧ — среднесписочная численность сотрудников; К инд - коэффициент индексации.

Объем средств от приносящей доход деятельности, направляемый на оплату труда, определяется учреждением самостоятельно.

1.4. ФОТ включает должностные оклады работников, выплаты стимулирующего и компенсационного характера, иные выплаты, предусмотренные настоящим Положением.

1.5. Штатное расписание МАУ СШ «Рубин» утверждается руководителем МАУ СШ «Рубин».

1.7. Расходы, связанные с оплатой труда работников МАУ СШ

«Рубин», производятся в пределах утвержденного на соответствующий год ФОТ.

1.8. Ответственность за формирование и использование ФОТ в рамках утвержденного плана финансово-хозяйственной деятельности МАУ СШ «Рубин» несет руководитель в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.9. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителя, его заместителя, главного бухгалтера МАУ СШ «Рубин», формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета зарплаты руководителя, заместителя, главного бухгалтера) не должен превышать:

- руководителя – до 7;
- заместителя директора – до 5;
- главного бухгалтера - до 4.

1.10. Информация о рассчитываемой за календарный год среднемесячной заработной плате руководителя учреждения, его заместителя, главного бухгалтера размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном администрацией города Кузнецка.

1.11. Расчетный среднемесячный уровень заработной платы руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера и работников МАУ СШ «Рубин» не может превышать расчетный среднемесячный уровень оплаты труда муниципальных служащих и работников, замещающих должности, не являющихся должностями муниципальной службы, органа местного управления, осуществляющих функции и полномочия учредителя МАУ СШ «Рубин».

2. Порядок определения должностных окладов

2.1. Размеры должностных окладов работников учреждения устанавливаются руководителем МАУ СШ «Рубин» в зависимости от требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, сложности выполняемых работ в соответствии с приложением № 1 к настоящему Положению.

Должностной оклад руководителя МАУ СШ «Рубин», определяемый трудовым договором, утверждается постановлением администрации города Кузнецка. Должностной оклад руководителя МАУ СШ «Рубин» устанавливается в кратном отношении к средней заработной плате работников, которые относятся к основному персоналу возглавляемого им учреждения, и составляет до трех размеров указанной заработной платы.

К основному персоналу МАУ СШ «Рубин» относятся работники, непосредственно обеспечивающие выполнение основных функций, в целях, реализации которых создано учреждение. Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу, для определения размера должностного оклада руководителя МАУ СШ «Рубин» приведен в приложении № 2 к настоящему Положению.

При исчислении средней заработной платы для определения оклада

условиях труда (тяжелых работ, работ с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда) устанавливается коэффициент к должностному окладу за вредные условия труда в размере не более 4 процентов ставки (оклада).

3.7. Размер каждой доплаты исчисляется от должностного оклада без учета других повышающих коэффициентов.

3.8. Месячная заработная плата работника МАУ СШ «Рубин», полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законом (МРОТ).

Размер доплаты до МРОТ определяется как разница между установленным размером МРОТ и начисленной заработной платой работника за месяц, без учета доплаты за работу в ночное время, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, за выполнение сверхурочных работ, за совмещение профессий (должностей), а также за выполнение наряду со своей работой обязанностей временно отсутствующего работника.

4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. Настоящим Положением могут быть установлены повышающие коэффициенты к должностному окладу работника в целях стимулирования к качественному результату труда и поощрения за выполненную работу:

- а) повышающий коэффициент за интенсивность и высокие результаты работы;
- б) повышающий коэффициент за выслугу лет;
- в) повышающий коэффициент по занимаемой должности «старший», «заведующий», «главный»;
- г) повышающий коэффициент к должностному окладу тренера за сохранность контингента;
- д) повышающий коэффициент к должностному окладу тренера и инструктора - методиста по спорту за специфику работы с детьми в группах (секциях) при осуществлении спортивных, физкультурно - оздоровительных функций в процессе проведения занятий;
- е) повышающий коэффициент к должностному окладу за классность водителей.

4.2. Повышающий коэффициент к должностному окладу за интенсивность и высокие результаты работы может быть установлен работнику МАУ СШ «Рубин»:

- за напряженность труда;
- за сложность и срочность работ;
- за качество результатов работы;
- за достижение высоких званий в спорте;
- за качество подготовки и проведения спортивных соревнований и физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- за призовое место команды в официальных спортивных соревнованиях, тренеру, осуществляющему непосредственную подготовку;

отсутствие замечаний со стороны потребителей услуг (работ);
отсутствие жалоб, конфликтных ситуаций в учреждении по вине работника.

Повышающий коэффициент к должностному окладу за интенсивность и высокие результаты работы может быть установлен в размере до 3,0.

4.3. Решение об установлении и размере повышающего коэффициента к должностному окладу за интенсивность и высокие результаты работы принимается руководителем учреждения в отношении конкретного работника по представлению непосредственного руководителя работника.

4.4. Повышающий коэффициент к должностному окладу за выслугу лет определяется в зависимости от общего стажа работы, дающего право на получение данного повышающего коэффициента, и выплачивается в следующих размерах:

- при выслуге лет от 1 года до 5 лет – 0,1;
- при выслуге лет от 5 лет до 10 лет – 0,15;
- при выслуге лет от 10 лет до 15 лет – 0,2;
- при выслуге лет свыше 15 лет – 0,3.

4.5. Стаж работы определяется исходя из общего стажа работы в муниципальном унитарном предприятии Спортивно-оздоровительном комплексе «Рубин», муниципальном учреждении Спортивно-оздоровительном комплексе «Рубин», муниципальном автономном учреждении Спортивно-оздоровительном комплексе «Рубин» и муниципальном автономном учреждении спортивной школе «Рубин». Основным документом для определения общего стажа работы, дающего право на установление повышающего коэффициента к должностному окладу за выслугу лет, является трудовая книжка работника.

4.6. При временном замещении повышающий коэффициент за выслугу лет начисляется на должностной оклад по основной работе.

4.7. Повышающий коэффициент за выслугу лет выплачивается с момента возникновения права на назначение или изменение размера этого коэффициента. Если у работника право на назначение или изменение размера повышающего коэффициента за выслугу лет наступило в период, когда за ним сохраняется средний заработок (при исполнении государственных обязанностей, при переподготовке или повышении квалификации с отрывом от работы в образовательном учреждении и т.п.), то указанный повышающий коэффициент устанавливается ему с момента наступления этого права.

4.8. Если у работника право на назначение или изменение размера повышающего коэффициента за выслугу лет наступило в период его пребывания в ежегодном основном или дополнительном оплачиваемом отпуске, а также в период его временной нетрудоспособности, повышающий коэффициент к должностному окладу в новых размерах устанавливается после окончания отпуска, временной нетрудоспособности.

4.9. Ответственность за своевременный пересмотр размера повышающего коэффициента за выслугу лет, выплачиваемого работникам, возлагается на руководителя МАУ СШ «Рубин».

4.10. Повышающий коэффициент к должностному окладу по занимаемой должности «старший», «заведующий», «главный»

устанавливается в размере 0,1, с целью повышения ответственности работника при выполнении должностных обязанностей, стимулирования работников к качественному труду.

4.11. Повышающий коэффициент к должностному окладу за сохранность контингента, согласно нормативу, устанавливается тренеру, осуществляющему спортивную подготовку, в размере 1,0.

Количество лиц в группах, проходящих спортивную подготовку, определяется программой спортивной подготовки по определенному виду спорта.

4.12. Тренеру и инструктору-методисту по спорту устанавливается повышающий коэффициент к должностному окладу в размере 1,0 за специфику работы с детьми в группах (секциях) при осуществлении спортивных, физкультурно - оздоровительных функций в процессе проведения занятий.

4.13. Повышающий коэффициент к должностному окладу за классность устанавливается для водителей 1 класса – 0,25; 2 класса – 0,1.

4.14. Применение повышающего коэффициента к должностному окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат.

4.15. Повышающий коэффициент к должностному окладу начисляется пропорционально отработанному времени и учитывается во всех случаях исчисления среднего заработка.

4.16. Повышающий коэффициент к должностному окладу устанавливается руководителю МАУ СШ «Рубин» постановлением администрации города Кузнецка, а иным работникам - приказом руководителя МАУ СШ «Рубин».

5. Премирование работников

5.1. Работникам МАУ СШ «Рубин» в целях поощрения за выполненную работу могут быть установлены следующие премиальные выплаты:

а) премия по итогам работы: за месяц, квартал, полугодие, 9 месяцев, год;

Премия по итогам работы выплачивается с целью поощрения работников МАУ СШ «Рубин» за результаты труда за указанный период.

При премировании учитывается добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде, инициатива, организация качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью МАУ СШ «Рубин», участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

б) премия к профессиональному празднику (День физкультурника);

в) премия к юбилейной дате.

Юбилейной датой считается пятидесятилетие, пятидесятипятилетие, шестидесятилетие со дня рождения и другие последующие затем десятилетия. Размер премии к юбилейной дате предусмотрен коллективным договором.

5.2. Премирование, установление размера премии, денежное депремирование производится в отношении руководителя МАУ СШ «Рубин» постановлением администрации города Кузнецка, в отношении работников - приказами руководителя МАУ СШ «Рубин».

5.3. Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к должностному окладу. Величина премии предельными размерами не ограничивается.

5.4. Работник лишается премии полностью или частично в случае нарушения трудовой дисциплины, недобросовестного исполнения служебных обязанностей.

5.5. Премирование заместителя руководителя, главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных руководителю осуществляется непосредственно руководителем, главных специалистов и иных работников, подчиненных заместителю руководителя - по представлению заместителя руководителя, работников бухгалтерии, подчиненных главному бухгалтеру - по представлению главного бухгалтера, остальных работников, на основании представления заведующего спортивным сооружением.

5.6. Премирование осуществляется в пределах утвержденного на соответствующий год фонда оплаты труда.

6. Другие вопросы оплаты труда

6.1. В пределах утвержденного фонда оплаты труда руководителю и работникам МАУ СШ «Рубин» могут быть предусмотрены иные выплаты:

а) материальная помощь при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск;

Материальная помощь при уходе в ежегодный оплачиваемый отпуск выплачивается руководителю из средств от приносящей доход деятельности в размере двух окладов, по согласованию с Главой администрации города Кузнецка, в отношении работников в размере, предусмотренном коллективным договором.

б) материальная помощь на погребение в связи со смертью работника, близкого родственника работника (родители, дети (в том числе усыновленные, удочеренные), супруг (супруга) в размере, предусмотренном коллективным договором.

Материальная помощь на погребение умершего работника МАУ СШ «Рубин» выплачивается родственникам, законным представителям умершего, который взял на себя обязанности по погребению. Основание для выплаты – заявление и оригинал (заверенная копия) справки о смерти.

6.2. Расходы, связанные с осуществлением предусмотренных в настоящем Положении выплат, производятся в пределах утвержденного на соответствующий год фонда оплаты труда.

Должностные оклады работников
муниципального автономного учреждения
спортивной школы «Рубин»

№ п/п	Наименование должности	Оклад, руб.
1.	Главный инженер	7536,00
2.	Главный энергетик	7536,00
3.	Бухгалтер	4446,00
4.	Заведующий спортивным сооружением	6506,00
5.	Специалист по охране труда	5269,00
6.	Специалист по кадровому делопроизводству	4777,00
7.	Старший инструктор-методист	5107,00
8.	Инструктор-методист по спорту	5107,00
9.	Тренер	5107,00
10.	Специалист по обслуживанию и ремонту спортивных сооружений	5107,00
11.	Техник	4777,00
12.	Заведующий хозяйством	4033,00
13.	Слесарь-сантехник	4446,00
14.	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	4777,00
15.	Водитель	4283,00
16.	Водитель льдоуборочного комбайна	4283,00
17.	Водитель мототранспортных средств	3953,00
18.	Гардеробщик	3786,00
19.	Уборщик служебных помещений	3870,00
20.	Оператор котельной	4446,00
21.	Дворник	3786,00
22.	Сторож	3786,00
23.	Инженер	5269,00
24.	Старший инженер	6506,00
25.	Аппаратчик химической водоочистки	4446,00
26.	Администратор	4033,00
27.	Юрист	5269,00
28.	Медицинская сестра	4777,00
29.	Врач спортивной медицины	4777,00

30.	Руководитель центра тестирования	6506,00
31.	Главный судья центра тестирования	5107,00
32.	Специалист по маркетингу	6506,00
33.	Кассир	4033,00
34.	Лаборант	4033,00
35.	Дежурный	3953,00
36.	Экономист	4446,00

Приложение № 2
к Положению о системе оплаты труда
работников МАУ СШ «Рубин»

Перечень должностей работников, относимых к основному персоналу,
для определения размеров должностного оклада руководителя
МАУ СШ «Рубин»:

Инструктор-методист по спорту
Старший инструктор-методист
Тренер