

ПРОТОКОЛ
оперативного совещания при Главе города Кузнецка

от 21.08.2023 года №33

Присутствовали:

1.	Первый заместитель главы администрации города Кузнецка	Шабакеев Рашид Идрисович
2.	Заместитель главы администрации города Кузнецка	Малкин Иван Александрович
3.	Заместитель главы администрации города Кузнецка	Пастушкова Любовь Николаевна
4.	И.о. заместителя главы администрации города Кузнецка	Николаев Алексей Николаевич
5.	Начальник отдела архитектуры и градостроительства администрации города Кузнецка	Абрамова Людмила Николаевна
6.	Начальник отдела организационно-контрольной работы администрации города Кузнецка	Антошук Ольга Вячеславовна
7.	Начальник отдела экономики, развития предпринимательства и потребительского рынка администрации города Кузнецка	Бахтуева Елена Николаевна
8.	Начальник отдела муниципального заказа администрации города Кузнецка	Безрукова Ирина Игоревна
9.	Главный специалист юридического отдела администрации города Кузнецка	Мартынова Татьяна Юрьевна
10.	Начальник отдела жилищной политики администрации города Кузнецка	Березина Инна Николаевна
11.	Начальник управления образования города Кузнецка	Борисова Лариса Александровна
12.	Главный специалист отдела информационной политики администрации города Кузнецка	Волкова Екатерина Валерьевна
13.	Начальник сектора муниципальной службы и кадров администрации города Кузнецка	Вилкова Наталья Владимировна
14.	Начальник отдела по физической культуре, спорту, туризму и делам молодежи администрации города Кузнецка	Евдокимов Андрей Николаевич
15.	Начальник отдела демографии, социального развития и здравоохранения администрации города Кузнецка	Климов Александр Константинович
16.	Зам. начальника отдела городского хозяйства администрации города Кузнецка	Куликова Галина Николаевна
17.	Начальник отдела по взаимодействию с органами местного самоуправления администрации города Кузнецка	Кулакова Татьяна Александровна
18.	Начальник отдела социальной защиты населения администрации города Кузнецка	Мажаева Ирина Александровна
19.	Председатель комитета по управлению имуществом города Кузнецка	Садовников Павел Геннадьевич
20.	Заведующий сектором по профилактике правонарушений администрации города Кузнецка	Соколов Борис Александрович

21.	И.о начальника управления капитального строительства администрации города Кузнецка	Тараканов Сергей Михайлович
22.	Главный специалист отдела учёта и отчётности администрации города Кузнецка	Артемова Татьяна Николаевна
23.	Заместитель начальника управления финансов города Кузнецка	Фефелова Татьяна Александровна
24.	Директор МБУ ТЦ «Родина»	Борминцева Любовь Вячеславовна
25.	МКУ «Кузнецкий городской архив»	Демидова Ирина Михайловна
26.	МБУ «МФЦ г. Кузнецка»	Казарова Елена Алексеевна
27.	ООО РЭУ	Ежов Вячеслав Геннадьевич
28.	ООО «ЦКС»	Ситникова Юлия Сергеевна
29.	ООО «Домострой»	Попова Елена Алексеевна
30.	МКУП «Зелёный город»	Усманов Наиль Шамильевич
31.	МКП «Теплосеть»	Дильман Владимир Борисович
32.	МУП «Водоканал»	Книжников Олег Юрьевич
33.	ООО «Экосервис»	Игошин Сергей Викторович
34.	АО «Кузнецкмежрайгаз»	Потапов Антон Юрьевич
31.	АО «Горэлектросеть»	Чернышев Вячеслав Анатольевич
32.	МКУ «Управление ЖКХ города Кузнецка»	Калинкин Сергей Петрович
33.	МКУ «Агентство по развитию предпринимательства города Кузнецка»	Калмыков Александр Андреевич
34.	ООО «Центр коммунальных платежей»	Шакурский Александр Михайлович
35.	МБУ Управление по делам ГО и ЧС	Силантьев Юрий Иванович
36.	Кузнецкий рабочий	Подраменская Ольга Владимировна
37.	«Любимая газета»	Нуштаева Екатерина

Повестка дня:


1. Информация руководителей отделов администрации города Кузнецка и иных органов местного самоуправления города Кузнецка.
2. Разное.

№ п/п	Содержание поручения	Срок исполнения	Ответственные исполнители
1	2	4	3
1.	Провести проверку выполнения работ по строительству спортивных площадок на территории МБОУ СОШ №4 им.Е.Родионова и МБОУ СОШ №17 им. Героя Советского Союза Ю.Гагарина.	29.08.2023	Малкин И.А.
2.	Взять на контроль решение вопроса организации учебного процесса Кузнецкого филиала ГБПОУ ПО «Пензенский областной медицинский колледж» в МБОУ СОШ №3.	01.09.2023	Малкин И.А. Борисова Л.А.
3.	Провести проверку наличия в лифтах подведомственных МКД информацию о средствах и способе связи с квалифицированным персоналом и аварийной службой.	25.08.2023	Управляющие компании

4.	Запланировать совещание по показателям эффективности деятельности ОМС.	01.09.2023	Пастушкова Л.Н.
5.	Принять меры по закрытию колодца специализированной крышкой по ул.Октябрьской, 1.	01.09.2023	Николаев А.Н.
6.	Проработать вопрос организации искусственных неровностей по ул.Свердлова.	01.09.2023	Николаев А.Н.
7.	Провести проверку соблюдения правил благоустройства при разборе старой постройки по ул.Октябрьской, 61.	25.08.2023	Шабакаев Р.И.
8.	Проинформировать жителей д.169 по ул.Орджоникидзе о возможности получения маневренного фонда.	25.08.2023	Николаев А.Н. Абрамова Л.Н. Березина И.Н.
9.	Подготовить распоряжение о создании штаба по благоустройству. Проводить заседание штаба 2 раза в неделю.	25.08.2023	Шабакаев Р.И.
10.	Еженедельно представлять отчет о работе по благоустройству.	еженедельно	Шабакаев Р.И.
11.	Активизировать работу по составлению протоколов по благоустройству.	постоянно	Шабакаев Р.И.
12.	Взять на контроль работу по благоустройству, проводимую в курируемых сферах.	постоянно	Шабакаев Р.И. Николаев А.Н. Малкин И.А.
13.	Провести работы по благоустройству по ул. Калинина, территории вдоль моста по ул.Пензенской.	25.08.2023	Усманов Н.Ш.
14.	Взять на контроль вопрос наладочных работ по запуску фонтана около МБУ МЭЦ «Юность».	25.08.2023	Николаев А.Н.
15.	Дать предложения по награждению сотрудников МБУ Управления по делам ГОЧС, участвующих в ликвидации последствий урагана, который прошел в Никольском районе.	25.08.2023	Силантьев Ю.И.
16.	Принять меры по подготовке мероприятий, проводимых в случае угрозы или возникновении чрезвычайных ситуаций.	постоянно	Силантьев Ю.И.
17.	Провести пресс- конференцию по вопросу восстановления уличного освещения.	01.09.2023	Волкова Е.В. Калинкин С.П.
18.	Взять на контроль вопрос по передаче земельного участка по ул.Белинского,13 в муниципальную собственность.	15.09.2023	Климов А.К.
19.	Принять меры по подготовке к отопительному периоду 2023-2024г.г.	20.09.2023	Николаев А.Н. Дильман В.Б. Управляющие компании
20.	Оказать содействие в восстановлении уличного освещения на территории МБОУ СОШ №15.	01.09.2023	Калинкин С.П.

21.	Провести ревизию уличного освещения на территориях образовательных организаций. Об итогах ревизии доложить.	25.08.2023	Борисова Л.А.
22.	Проинформировать собственников торговых объектов по продаже алкоголя о запрете продажи алкогольной продукции 01.09.2023г.	01.09.2023	Бахтуева Е.Н.
23.	Подготовить информацию об аварийном запасе и укомплектовании аварийных бригад.	25.08.2023	Николаев А.Н. Дильман В.Б.
24.	Еженедельно докладывать о ситуации по проектированию дорог и объектов, участвующих в проекте формирования комфортной городской среды, запланированных на 2024 год.	еженедельно	Николаев А.Н. Калинкин С.П.
25.	Убрать мусор после пожара за медицинским колледжем.	22.09.2023	Шабакеев Р.И.
26.	Подготовить презентацию концепции «Кузнецкое подворье».	01.10.2023	Часовская И.А.
27.	Проработать вопрос создания на базе ГБПОУ ПО «Кузнецкий многопрофильный колледж» кружка по кузнечному делу.	15.09.2023	Малкин И.А.
28.	Провести совещание с представителями народного ополчения и организовать с 01.09.2023 работу членов народного ополчения с молодежью по месту жительства.	25.08.2023	Малкин И.А. Соколов Б.А.

Глава города Кузнецка



С.А.Златогорский

Протокол вела:
Антошук О.В.
8(84157) 3-39-35